

	Fiche de poste	N° 1	Septembre 2022
---	----------------	------	----------------

INTITULE DU POSTE : Coordonnateur -trice/ Développeur -euse sur mission Forêt et Agroécologie

Filière : Administrative ou technique
Grade : Rédacteur / Technicien (cat B)
Lieux d'exercice : Novel.ID

Régime de travail : fonctionnaire ou à défaut contractuel
Quotité : Temps Complet 39h avec RTT soit 35h réglementaire

Missions du poste :

- Chef-fe de projet « Charte forestière de Territoire » (CFT) - 60%
- Participation à l'animation du Projet Alimentaire de Territoire (PAT) – 40%

- **Chef-fe de projet « Charte forestière de Territoire » (CFT) :** En appui au responsable du pôle et au directeur du Pays :
 - Appui à la coordination stratégique de la CFT
 - Animer les instances : comités techniques, comité des élus, groupes de travail thématiques...
 - Mettre en réseau et favoriser les liens entre les acteurs de la forêt au sens large et les usagers ; participer aux divers réseaux et temps d'échanges en lien avec la CFT et la filière forêt-bois ;
 - Assurer l'animation, la mise en œuvre et le suivi du plan d'actions de la CFT
 - Accompagner les partenaires et les porteurs de projet dans leurs projets
 - Assurer le suivi et l'évaluation en continu de la CFT
 - Assurer le suivi des dossiers de financement
 - Appuyer le rôle multifonctionnel de la forêt dans les actions, en favorisant la prise en compte des enjeux environnementaux, sociaux et économiques sur tout son territoire
 - Travailler en lien avec les autres chargés de mission du Pays sur des actions transversales
- **La mise à jour et la diffusion de Panoramas de la forêt**
 - Connaitre la situation et le profil des exploitants et entreprises forestières
 - Mettre à jour et diffuser un annuaire économique et de filières
 - Observation de l'évolution du couvert forestier (en lien avec les principaux propriétaires publics et privés)
 - Suivre des exploitations nouvellement installées ou arrêtées
- **Appui à l'animation du Programme alimentaire de territoire : axe « Agro-écologie et gestion de l'eau » et de l'axe « Accès au foncier et au bâti agricole pour la diversification » :** En appui au responsable du pôle et au directeur du Pays, et en lien avec les autres chargé.e.s de missions sur le PAT :
 - Animer, piloter, coordonnée certaines actions de l'axe « Agro-écologie et gestion de l'eau » et de l'axe « Accès au foncier et au bâti agricole pour la diversification » avec les acteurs locaux et partenaires extérieurs et le conseil de développement :
 - Participation à l'animation de « l'Agri Task Force » (groupe d'acteurs œuvrant sur l'accompagnement à l'installation agricole) : apport sur les pratiques agro-écologiques, la gestion de l'eau, etc.
 - Co-construction et animation des actions de mise en place d'expérimentation de pratiques agro-écologiques : identification des besoins, accompagnement, mise en place/suivi de partenariats, suivi, etc.
 - Co-construction et animation des actions de soutien à l'agropastoralisme : identification des besoins, accompagnement, mise en place/suivi de partenariats, suivi, etc.
 - Co-construction et animation des actions autour de la gestion de l'eau : identification des besoins, accompagnement, mise en place/suivi de partenariats, suivi, etc.
 - Co-animer les comités techniques et de comités de pilotage constitués pour le suivi de la démarche et l'exécution des actions sur le territoire, et participer à l'évaluation
 - Assurer le suivi de ses dossiers de financement (gestion des conventions et le suivi des financements du PAT)
 - Travailler en lien avec les autres chargés de mission du Pays sur des actions transversales
- **L'organisation d'évènements et rencontres en lien avec la mission et le pôle**
 - Mettre en valeur des thématiques et sensibiliser les acteurs sur les enjeux promus et identifiés dans la CFT ou le PAT
 - Communiquer, informer et sensibiliser auprès des décideurs, des acteurs de la forêt et des usagers sur la CFT / le PAT
 - Organiser éventuellement des temps de débat (ciné-débat, café rencontres, ...)

➤ **Veille sur les financements publics et privés (appels à projets, contrats, ...)**

- Collecter l'information et la diffuser auprès du pôle et de la Direction
- Rechercher des financements pour les actions de la mission
- Contribuer aux prochains contrats ou programmes sur les thèmes de l'agriculture, l'alimentation et de la forêt (ex: Programme LEADER, Contrat Région, ...)
- Faire une veille continue de toutes les actions, projets, réflexions et financements en lien avec la mission pouvant avoir un impact sur le territoire où à proximité ; être force de proposition pour la réalisation, le suivi et la valorisation d'études thématiques en lien avec les thématiques ;

➤ **Activités et tâches secondaires du poste :**

- Participer au suivi des schémas stratégiques du pôle aménagement du territoire
- Utilisation et suivi ponctuel du SIG
- En concertation avec le responsable, conduite de dossiers exceptionnels en liaison avec le domaine
- Expertise sur des projets et des dossiers en liaison avec le domaine (approche technique et financière : leader, contrat régional, grands sites, contrat de pays...)
- Participation en fonction de ses compétences aux autres missions du Pôle ou du Pays

Positionnement hiérarchique :

- Affectation du poste : Pôle Aménagement et Environnement
- Sous l'autorité du Président du SYDEL du Pays Cœur d'Hérault, du Directeur et du Responsable du pôle

Relations fonctionnelles :

- En interne : En relation avec tous les services du Sydel / Travail en lien avec les élus du Sydel
- En externe : Travail avec professionnels de l'agriculture, de l'alimentation et de la forêt / Travail avec les services des EPCI membres du SYDEL,

Exigences requises :

Niveau requis : Diplôme : Bac +3/+5 – domaine Agriculture, Forêt, Aménagement, Agronomie, Développement territorial, développement et animation de filières

Expériences requises : Une première expérience est souhaitée

Expertise(s) nécessaire :

Domaines	Foret	Agroécologie	Fonctionnement des collectivités dont Administratif et Comptable	Conduite de Projets / Développement local
Niveau d'expertise : Très forte / Forte / Expertise	Forte	Forte	Forte	Très Forte

Savoirs être (qualités professionnelles, comportement) ETRE

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Sens relationnel au service du projet avec les élus et partenaires • Sens du travail en équipe, autonomie et esprit d'initiative • Sens des responsabilités • Esprit d'analyse et de synthèse des dossiers • Organisation dans son travail, gestion des délais et du temps | <ul style="list-style-type: none"> • Disponibilité (Déplacements fréquents entre les mairies et le siège technique du Pôle Aménagement, participation régulière à des réunions en soirée) • Capacité relationnelle, de communication et d'expression orale • Aptitude au travail en transversalité et au multi-partenariat : articulation avec l'économie, la santé, le patrimoine, l'urbanisme • Force de proposition |
|--|--|

Savoirs (connaissances théoriques et pratiques) CONNAITRE.....

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance du monde et des acteurs liés à la forêt & à l'agroécologie (pastoralisme, gestion de l'eau, viticulture, maraichage, arboriculture) • Connaissances en matière de projet, planification et d'aménagement | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissances en matière de développement économique et d'animation de filière • Connaissances en matière de transition énergétique et climat • Culture de la géographie selon différentes échelles territoriales • Connaissance du fonctionnement des collectivités |
|--|---|

Savoirs faire (techniques et méthodologies) ETRE CAPABLE DE.....

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Compétences dans des domaines d'expertises précis : Agriculture, Alimentation, Forêt, en contexte méditerranéen • Compétences en matière de développement rural et de gestion de projet • Compétences techniques de cartographie (SIG) | <ul style="list-style-type: none"> • Compétences d'animation de réunions : travail en lien avec les élus, les habitants et les partenaires extérieurs • Capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse • Maîtrise de l'outil informatique et numérique (web, réseaux sociaux) |
|--|---|

Conditions et contraintes d'exercice :

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Ordinateur / Téléphone Portable • Logiciel métier SIG, pack bureautique • Bureau partagé | <ul style="list-style-type: none"> • Travail de bureau et déplacements fréquents (véhicules de service à disposition). – permis B valide exigé. |
|--|--|